

Vol. 1 労基法・労安法の重要点

総務部門としての最重要法規と言える労働基準法ならびに労働安全衛生法に関して、おさらいの意味も含め、重要点を整理していきます。

Vol. 2 就業規則と諸規定の見直し

就業規則を構成する基本要素の解説に加え、見直しが要求されがちな就業規則や諸規定の項目と、その内容について学びます。

Vol. 3 従業員とのトラブル対応①

社内外で発生する様々なトラブルへの対応策について、具体的な事例や判例をもとに、実務的な対処手段を解説します。

Vol. 4 社会保険と労働保険の基本

労働者を支える重要な制度のひとつである社会保険と労働保険。基礎的な内容とそのしくみについて、ここで改めて押さえておきましょう。

Vol. 5 コンプライアンス違反への対応

企業倫理を問われるコンプライアンス違反について、様々な事例をもとに、法的背景と違反への対応方法を学びます。

Vol. 6 人事考課における重要点

人事考課における、さまざまな課題や具体的な取り組みに関する知識の整理を通して、重要点を確認していきます。

Vol. 7 労基署調査の実態と近年の傾向

今や他人事ではない労基署調査。その内容についての実態と直近の傾向に関して、また対応におけるポイントについて解説します。

Vol. 8 非正規雇用における留意点

契約社員・派遣労働者・パート等の雇用における処遇を整理するとともに、同一労働同一賃金のガイドラインに沿った対応を解説します。

Vol. 9 再雇用における留意点

改正高年齢者雇用安定法を背景に、65歳まで、70歳までの働き方を実現するための措置について学びます。

Vol. 10 採用における基本プロセス

あいまいになりがちな採用プロセスについて、基本的な進め方をおさらいし、採用計画から採否決定までの流れと留意点を確認していきます。

Vol. 11 安全衛生管理に関する基礎知識

適切な労働環境を保つために必要な安全衛生管理。時間外労働や労災対応、健康診断やストレスチェックなどの基礎知識を学びます。

Vol. 12 ハラスメント対策の原則

企業運営のリスクとなりうる、さまざまなハラスメント。ここではパワハラとセクハラに関する実務において認識しておくべき原則について解説します。

Vol. 13 有給休暇・特別休暇取得の留意点

付与日数や時季指定義務など休暇に関する基礎知識に加え、実務で頻出する複数事例を、Q&A形式で解説します。

Vol. 14 労働時間管理・勤怠管理

従業員の健康的な働き方のため、そして様々な働き方への対応のため、重要性が増している労働時間管理の基礎知識をおさらいします。

Vol. 15 従業員とのトラブル対応②

従業員との間で発生する、懲戒・解雇・退職などにおけるトラブルについて、具体的な事例や判例をもとに対応方法を解説します。

Vol. 16 緊急時に備えるBCP（事業継続計画）

BCPの概要を理解するとともに、策定に必要な具体的なプロセスを簡潔に解説することで、自社での導入・見直しにつなげていただけます。

Vol. 17 情報セキュリティ対策

中堅・中小企業へのサイバー攻撃も急激に増加する昨今、情報セキュリティを高めていくための基本的な考え方と具体的な進め方を学びます。

Vol. 18 これからの業務IT化の進め方

競争力強化のためには、今や業務のIT化は避けて通れません。クラウド、AI、RPA等の導入を検討していくための基礎知識と進め方を学びます。

講師

社会保険労務士事務所ネクストシーズン
代表 松本 季一郎 氏

【講師経歴】

中堅・中小企業の、さまざまな相談に応じる社会保険労務士。労務・人事問題を中心とした企業経営における課題解決において豊富な経験を持つ。英国での介護ヘルパー、大型トラックドライバーなど社労士としては異色の経歴の持ち主。「松本季一郎の労務問題解決チャンネル」を開設し、YouTubeで動画も配信中。

担当プログラム：Vol.1～12

講師

GMP 社会保険労務士事務所
代表 大塩 裕史 氏

【講師経歴】

コンサルティング企業にて6年間人事労務コンサルティング業務に従事。その後、税理士法人にて経営財務コンサルティングに携わったのち、2020年に独立。大企業から中小企業までさまざまな総務経理業務の課題解決に携ってきた経験を活かしたわかりやすい教え方には定評がある。

担当プログラム：Vol.13～15

講師

ジープレイン株式会社
代表取締役社長 小柴 宏記 氏

【講師経歴】

ITベンダーにて営業やインフラ系技術部門を経験後、社内新規事業としてコンサルティング事業を立ち上げ、ジープレインを設立。経営戦略からIT戦略立案、情報セキュリティ対策支援など幅広い経験をもとに、コンサルティングやセミナーを行っている。

担当プログラム：Vol.16～18